



Genas, polarité urbaine du SCOT de l'agglomération lyonnaise, a été désignée chef-lieu de canton du nouveau Rhône. Ville centre de sa communauté de communes, elle est idéalement située au cœur du projet de la plaine de Saint Exupéry, territoire à enjeux international des années futures.

Porte d'entrée régionale, Genas concilie un dynamisme économique incomparable - en abritant la 2e ZI de France- avec de prometteuses réserves foncières et un remarquable cadre de vie, protégé par des dizaines de kilomètres carrés de ceinture verte.

Son développement urbain équilibré, maîtrisé et original, son taux d'équipement ainsi que la qualité de ses services à la population (crèches, écoles, zones de sport et de loisirs, commerces...) en font l'une des villes les plus prisées de l'agglomération lyonnaise et des chefs d'entreprises.

DIRECTEUR ADJOINT DE CRÈCHE (f/h)

Agent contractuel diplômée IDE

MISSIONS

Dans la perspective du rapprochement de deux crèches de 18 berceaux (échéance 12 à 24 mois), la direction temporaire d'une unité et travaillerez en collaboration étroite avec la directrice de l'autre unité qui portera le projet de fusion et deviendra directrice de la nouvelle structure.

Vous assurerez le suivi administratif et technique de votre unité, et assurerez le suivi médical des enfants pour les deux unités.

Le temps de décharge de direction est évalué à 60% du temps de travail et serez à hauteur de 40% compté dans les effectifs d'encadrement de la structure.

Vous serez amené(e) à participer et mettre en œuvre une politique d'éducation à la santé et de prévention et travaillerez étroitement avec la future directrice de la structure quant à l'harmonisation des pratiques et des modes de faire, dans un souci constant de qualité de service uniforme sur l'ensemble des EAJE communaux.

ACTIVITES PRINCIPALES

MISSIONS :

Définition et à la mise en œuvre du projet d'établissement, en coordination avec la directrice de la structure regroupée à venir et le service petite enfance :

- Participe à l'analyse des besoins des familles et des enfants et l'évolution de l'environnement social
- Participer à la définition d'un projet d'établissement en cohérence avec les orientations des élus (projet éducatif local) et avec les politiques publiques

Organisation de l'accueil des enfants, des parents ou des substituts parentaux,

- Organiser la prise en charge quotidienne des enfants à leur arrivée
- Veiller aux conditions du bien-être individuel et collectif de l'enfant
- Assurer un relais d'information auprès des parents

Coordination des activités de la structure d'accueil et du projet d'établissement

- Assurer la continuité de direction en l'absence de la directrice
- Seconder la directrice dans le management opérationnel de la structure
- Participer à l'animation et au pilotage de l'équipe pluridisciplinaire
- Apporter un appui à la gestion administrative et financière de la structure

Mise en œuvre et évaluation des projets d'activités

- Elaborer des projets d'activités pour les enfants
- Participer à leur mise en œuvre
- Analyser les effets et les impacts des projets au regard des objectifs
- Rendre compte de l'évaluation

Assurer le suivi médical des enfants accueillis dans l'unité en responsabilité et la seconde unité

- Participer à l'organisation et à la surveillance des soins établis
- Appliquer les premiers soins infirmiers et les prescriptions médicales en matière de soins
- Gérer les dossiers médicaux des enfants
- Veiller au respect des protocoles d'hygiène et de sécurité
- Gérer le stock des produits pharmaceutiques
- Organiser la visite médicale des enfants

PROFIL

Titulaire du diplôme d'Etat d'infirmier, vous justifiez d'une expérience professionnelle en crèche de 3 ans minimum sur des fonctions de continuité de direction.

Doté (e) d'un sens aigu de l'écoute et de l'observation, vous êtes reconnu(e) pour votre aisance relationnelle et votre aptitude à la communication.

Dynamique, organisé(e) et rigoureux (se), vous faites preuve d'esprit d'équipe et vous savez vous rendre disponible.

Maîtrise de l'outil informatique impérative (logiciels Word et Excel) + connaissance d'un logiciel petite enfance appréciée (Concerto).

CONDITIONS D'EMPLOI

Contrat à durée déterminée 6 mois, renouvelable. Prise de poste au 23/08/2021

Poste à temps non complet 30h / semaine.

Rémunération statutaire : RIFSEEP, prime de fin d'année, titres restaurant + CNAS.

CONDITIONS DE RECRUTEMENT

Dossier de candidature à adresser par mail à recrutement-drh@ville-genas.fr à l'attention de monsieur Daniel VALERO, Mairie de Genas comportant :

- CV détaillé
- Lettre de motivation
- Copie diplôme IDE

Tout dossier de candidature incomplet ne sera pas pris en compte.

Renseignements : 04 72 47 12 60 – recrutement-drh@ville-genas.fr