

**FORMULAIRE DE DEMANDE D'AUTORISATION
D'OCCUPATION TEMPORAIRE DU DOMAINE PUBLIC**

A compléter et renvoyer **12 jours avant la date prévue de votre intervention**
à la Police Municipale, au 45 rue de la République 69740 GENAS ou par mail
police.secretariat@ville-genas.fr

Je soussigné (e).....

Adresse:.....

Téléphone :..... Mail

Nouvelle adresse après déménagement :.....

Renseignements obligatoires pour une société :

Forme juridique :..... N° SIRET :.....

Extrait de K-BIS :.....Code APE :.....

Merci de préciser l'adresse de facturation si différente du demandeur

SOLLICITE L'AUTORISATION DE STATIONNER SUR LE DOMAINE PUBLIC :

Adresse **exacte de l'emplacement réservé** :

.....

Date du déménagement : du..... au.....

Toute période engagée sera facturée dans sa totalité selon le tableau suivant

Autres occupations	Unité de facturation	Prix en €	Surface utilisée en ml, m ² ou places
Cabanes de chantier, bungalow, toilettes chimiques	Par m ² et par jour	11.57 de frais fixe et 0.16/m ² /jour	
Stationnement de grues et engins-élévateurs, camions-grues, nacelles, monte-charges, engins de chantier (pelleteuse, tractopelle)	Par jour	36.80 (inférieur à 6 T de PTAC) 73.10 (supérieur à 6 T de PTAC)	
Palissades, clôture de chantier, balisage, barrières emprise au sol	Par ml et par jour	2.00	
Petits matériels, dépôts de matériaux, contre-trottoir, plots béton pour ligne électrique provisoire	Par m ² et par jour	1.99	
Déménagement / stationnement d'un véhicule (occupation des places de parking)	Par place (5m) et par jour	6.13	

[A remplir par la collectivité](#)

MONTANT TOTAL DE LA REDEVANCE D'OCCUPATION :

Je m'engage à payer la redevance d'occupation se rapportant à ma présente demande et je certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements produits.

Fait à, le

Signature :